

保護者等からの放課後等デイサービス評価の集計結果（公表）

保護者様向け配布、実地令和4年9月1日～

保護者様公表 令和4年10月26日～

ホームページ公表 令和4年11月30日

事業所名 児童デイサービス・アニマート桐生みどり

保護者等数(児童数)15人 回収数 14人

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9人	5人	—	・興奮したりした時のクールダウンできる部屋があるとよいです。	・規定以上の広さにはなっています。クールダウンは、相談室を利用しています。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	13人	1人	—	・先生の人数や、どんな専門性があるかよくわかっていません。	適切です。専門性に関しては、事業所に資格証等を提示しています。お寄りの際にはご案内致します。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	10人	4人	—		室内、バリアフリーになっています。トイレについては、手すりがついています。
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス設計*1が作成されているか	14人	—	—	・いつもよく見て頂いてると感じます。	お子様や保護者様のニーズ等を確認させて頂き、その後、全職員と個別支援会議や課題の会議を行っています。
	5	活動プログラム ii が固定化しないよう工夫されているか	14人	—	—		月1回、活動や個別の会議を行っています。固定化しないように、体幹・感覚・コミュニケーションスキル遊び等に通じるように行っています。現在、新型コロナウイルス感染症の警戒度により、変更があることをご了承頂きありがとうございます。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会はあるか	1人	9人	4人	・アニマート内でも様々な子がいるので特に必要をかんじません。 ・コロナが落ち着いて、交流できるといいですね。 ・コロナが落ち着いたら、また、復活してほしいです。	現在、放課後児童クラブの交流等難しいですが、今後とも機会があれば検討していきたいと思います。
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14人	—	—		利用者負担等については、ご見学の時や契約時にご説明をしています。支援の内容や支援の変更時は、個別支援計画書を元に帰りの送迎時やまたは、電話等にてご説明をしています。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状態、課題について共通理解ができていくか	14人	—	—	・何か問題があると連絡して頂けるので助かります。工夫して対応してもらっているのがわかります。 ・その都度対応して頂きとても助かります。	保護者様とリトムでのやりとりや電話連絡、帰りの送迎時に情報共有を行っています。

保護者への説明等	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14人	—	—		モニタリング時や必要時に行っています。また、帰りの送迎時やリトムや電話でその都度対応しています。ご相談時、お声をとお掛け下さい。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3人	7人	4人	・コロナが落ち着いて交流できる といいですね。 ・また、出来るのを楽しみにしています。	現在、コロナの影響もあり、保護者会の開催等行えませんが、今後、状況を見て、検討させて頂ければと思います。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12人	2人	—	・苦情があったかどうかわからないので。	ご指摘時や御相談等には、速やかに対応を行えるように心がけています。また、職員間で情報共有を行い改善できるように努めています。
	12	子どもや保護者との対応との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	14人	—	—		必要時にリトムや帰りの送迎時に確認をさせて頂いています。また、電話での連絡やお手紙等で情報伝達をしています。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概念や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14人	—	—		個人情報に注意しながら、月1回のアニマート新聞の発行やイベント時の活動の様子を周知できるように写真等で、提示をさせて頂いています。また、保護者様評価表や自己評価表に関しては、後日、ホームページにて提示していきます。
	14	個人情報に十分注意しているか	13人	1人	—		契約時に、個人情報のご説明をしています。室内の提示や、ホームページ等の写真等、保護者様からの承諾を得ています。これからも個人情報には十分注意していきます。

	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12人	1人	1人	・預かってもらえず困ったことがあったので、その時の新型コロナのガイドラインに沿った対応をしてほしいと思います。	今後も感染症・緊急時対応表等を時期に合わせてお手紙でお知らせをしていきます。マスクがつけられないお子様もいる為、感染拡大を防げるように、その時の状況にて、判断をさせて頂いています。引き続き、ご協力の程宜しくお願い致します。
非常時等の対応	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14人	—	—	・アニマートでの訓練が学校で行かれています。	避難訓練(火災・地震・水害)を児童と職員で、年2回以上行っています。活動では、不審者対応の仕方を行い、子ども達も真剣に話を聞いてくれました。定期的に行っていきます。また、訓練後には、アニマート新聞等にて提示をしていきます。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	14人	—	—		これからも、子ども達が安心して楽しくすごせるように努めていきたいと思えます。
	18	事業所の支援に満足しているか	14人	—	—	・急な利用や時間の対応についても感謝しています。これからもよろしく願います。	新型コロナウイルス感染症対策にてご不便をおかけしています。また、引き続きご協力の程宜しくお願い致します。毎日、支援前に当日の支援の仕方を話し合っています。お気づき等ありましたら、ご連絡下さい。

i 放課後デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通して、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的をもって行われる個々の活動のこと。こどもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。